

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Luvan myöntäminen Nem Agency Oy:lle SaariHelvetti-tapahtuman järjestämiseen Viikinsaarella 14.-16.8.2026**TRE:1935/10.00.04/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelukoordinaattori Anna Pääsky, puh. 040 662 3986, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Nem Agency Oy (Y-tunnus 2467817-4) oikeutetaan käyttämään karttaliitteen mukaisia Viikinsaaren, Pynikin rannan ja Laukontorin alueita SaariHelvetti-tapahtuman järjestämiseen 14.-16.8.2026 päätöksen perusteluissa mainituin ehdoin.

Vuonna 2026 Viikinsaaren lupahinnoittelu noudattaa muiden vastaavien tapahtumien mukaista hinnoittelua huomioiden mm. tapahtuman sijainti, kesto, osallistujamäärä, anniskelupaikkojen määrä, tapahtuman pääsymaksullisuus ja alueen koko.

Korvaus kaupungin omistamien alueiden käytöstä on 4000 euroa + alv. Korvaus peritään laskulla.

Perustelut

Nem Agency Oy (Y-tunnus 2467817-4) on hakenut lupaa käyttää Viikinsaaren alueita, Pynikin rannan betonilaituria sekä osaa Laukontorin rannasta SaariHelvetti-tapahtuman järjestämiseen 14.-16.8.2026. Viikinsaaren rakennukset on vuokrattu Suomen Hopealinja Oy:lle, joten maanomistajan lupa koskee ainoastaan maa-alueita.

Nem Agency Oy voidaan oikeuttaa käyttämään karttaliitteen mukaisia Viikinsaaren, Pynikin rannan sekä Laukontorin alueita SaariHelvetti-tapahtuman järjestämiseen 14.-16.8.2026, seuraavin ehdoin:

1. Luvan saajan pitää tehdä ilmoitus tapahtuman järjestämisestä poliisille. Järjestelyissä pitää noudattaa poliisin ohjeita ja määräyksiä.
2. Luvan saajan pitää laatia turvallisuus- ja pelastussuunnitelma, joka toimitetaan poliisille ja pelastusviranomaiselle.
3. Tapahtuman rakentaminen voidaan aloittaa 10.8.2026 ja purkamisen pitää olla valmis ja alue ennallistettuna 17.8.2026.
4. Luvan saaja on velvollinen selvittämään pystytettävien rakenteiden, varusteiden tai laitteiden luvanvaraisuuden ja hankkimaan kustannuksellaan kaikki rakentamista tai käyttöä koskevat luvat.
5. Tilapäisille liikennejärjestelyille pitää hakea katulupa kaupungin katutilavalvonnasta. Lupa haetaan lupapiste.fi:n kautta, lisätiedot katuluvat(at)tampere.fi. Luvan saaja hankkii kustannuksellaan tarvittavat liikenteenohjauslaitteet.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

6. Pyynikin rannan betonilaiturin aluetta saa käyttää tapahtumapäivinä 14.–15.8.2026 sekä rakentamisen ja purkamisen aikana 10.–13.8. ja 16.–17.8. kuljetuskaluston pysäköintiin sekä esiintyjien ja kaluston kuljetuksiin. Alueella saa olla rakentamisen ja purkamisen aikoina päivittäin yhteensä enintään 6 kpl paketti- tai kuorma-autoa ja yksi-kaksi trukkia. Ajo alueelle pitää tapahtua aamulla ja poisajo yöllä. Tapahtumapäivinä kumpanakin päivänä saa alueella olla yhteensä enintään 9 kpl paketti- tai kuorma-autoa ja 1-2 trukkia. Ajo alueelle pitää tapahtua aamulla ja poisajo yöllä.
7. Ajoneuvoissa tulee pitää esillä P-SaariHelveti -tunniste, jossa teksti "Kaupungin luvalla. Lupa voimassa 10.–17.8.2026 Pyynikin betonilaiturin alueella. Tapahtumat ja kaupunkitila -yksikön lupa nro 20147". Luvan saaja vastaa ajoneuvojen paikoilleen ohjaamisesta ja siitä, että pysäköinti on sujuvaa. Ajot tulee tehdä aamulla ja illalla /yöllä. Ajoista ei saa aiheutua vaaraa eikä kohtuutonta haittaa rannan mahdollisille muille käyttäjille. Nurmialueilla pysäköinti on kielletty, pysäköinti on sallittu vain karttaliitteeseen merkityllä alueella.
8. Laukontorin aluetta saa käyttää tapahtuman jonotusalueena ja aitojen säilytyspaikkana 13.–15.8.2026. Aidat voi tuoda häkeissä jätepisteen edustan alueelle ja aidat laitetaan paikoilleen kevyen liikenteen väylän reunoille katulupapäätökseen merkittyjen ajankohtien mukaisesti. Jätepisteen edustan alue on lupa aidata kevyesti tarvittavilta osin jonotuksen ohjaamista varten. Kaikki aitarajaukset puretaan lauantaina 15.8.2025 puoleen yöhön mennessä ja aidat kootaan kasattuina alueelle. Aidat tulee hakea pois alueelta viimeistään maanantaina 17.8.2026 aamun aikana. Aidat ovat luvan saajan vastuulla myös käyttöaikojen ulkopuolisena aikana.
9. Luvan saajan pitää ilmoittaa aitojen tuonti- ja poisvientiajankohdat kaupungin torivalvonnalle. Liikennöinnistä alueella ei saa aiheutua vaaraa muille alueella liikkuville. Torivalvonnan kanssa tulee myös käydä läpi aitaamisesta toritoiminnoille mahdollisesti aiheutuvista vaikutuksista. Torivalvonta: puh. 050 050 9755 (arkisin kello 7.00–14.30) tai torivalvonta(a)tampere.fi.
10. Luvan saaja vastaa siitä, että Laukontorin satama-alueen jalankulku- ja pyöräilyväylät pysyvät vapaana, eikä torikauppa saa häiriintyä, mikäli laitureille syntyy jonoa Viikinsaareen tulevista asiakkaista.
11. Luvan saaja vastaa kaikesta tapahtumaan liittyvästä jätehuollosta, puhtaanapidosta ja siisteydestä kaikilla mainituilla alueilla tapahtuman aikana sekä tapahtuman päätyttyä. Tapahtuman jätehuolto pitää suunnitella etukäteen kunnallisten jätehuoltomääräysten 43 § mukaisesti. Lisätiedot jätehuoltoon liittyen: ymparistonsuojelu(a)tampere.fi.
12. Luvan saaja järjestää kustannuksellaan tarvittavat liittynät veteen ja viemäriin, tai muut jätevesien asianmukaiseen varastointiin, käsittelyyn, johtamiseen ja toimittamiseen liittyvät toimenpiteet.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Mikäli alueella ei ole mahdollista liittyä viemäriin, käymäläjätteet, pesuvedet tai muut jätevedet pitää kerätä säiliöihin ja toimittaa asianmukaiseen käsittelyyn. Käymäläjätteiden ja pesuvesien päästäminen ympäristöön, hulevesiverkostoon, maaperään tai vesistöön ei ole sallittua. Lisätiedot jätevesien käsittelyyn liittyen: ymparistonsuojelu(a)tampere.fi.

13. Alueelle pitää järjestää riittävä määrä käymälätiloja Valviran ohjeistuksen Dnro 8321/11.02.02.07/2011 mukaisesti. Myös muita hygieenisiin olosuhteisiin liittyviä ohjeita Valviran ohjeistuksessa pitää noudattaa. Lisätiedot: terveydensuojelu(a)tampere.fi.
14. Viikinsaaren luonnonsuojelualue pitää rajata pois yleisön käyttämästä alueesta. Alueen puihin ei saa kiinnittää mitään. Huvivenesataman sekä muiden yleisten alueiden, kuten lasten leikkipaikan ja minigolf-radan käyttö pitää mahdollistaa tapahtuman rakentamisen ja purkamisen sekä itse tapahtuman aikana.
15. Luvan saajalla on oikeus käyttää äänentoistolaitteita tapahtuman aikana. Mikäli äänentoistolaitteita käytetään kello 22.00 jälkeen, on meluilmoitustarve tarkistettava ympäristönsuojeluyksiköstä. Äänentoistolaitteiden käytössä on noudatettava kaupungin ympäristönsuojelumääräyksiä (22 §), ellei meluilmoituksesta annettavassa päätöksessä muuta määrätä. Lisätietoja saa osoitteesta ymparistonsuojelu(a)tampere.fi.
16. Elintarvikkeiden tarjoilusta tai myynnistä pitää olla yhteydessä kaupungin elintarvikevalvontaan, lisätiedot os.ulkomyynti.elva(a)tampere.fi.
17. Kaupunki ei vastaa luvan saajalle tai tapahtuman järjestäjälle aiheutuneista kustannuksista, mikäli päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylemmän tason toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.
18. Luvan saaja on velvollinen korvaamaan kaupungin omaisuudelle tai kolmannelle osapuolelle tapahtuman järjestämisestä mahdollisesti aiheutuvat vahingot.
19. Luvan saaja vastaa mahdollisista vahingoista, jotka aiheutuvat näiden ehtojen tai muiden viranomaismääräysten ja -lupien laiminlyömisestä.

Toimivallan peruste

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 18.12.2025 § 264 mukaisesti asian päättää vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtaja, kun kyse on enintään kuuden kuukauden mittaisista kaupunkitilan käyttöön liittyvistä maanomistajan luvista ja niiden ehdoista suurtapahtumien ja tapahtumien järjestämiseksi sekä tapahtumiin liittyvien banderollien, opasteiden, ulkomainostaulujen ja ulkomyyntialueiden sijoittamiseksi kaupungin hallinnoimilla yleisillä alueilla.

Tiedoksi

Nem Agency Oy, Tuomas Salovaara, poliisilaitos, pelastuslaitos, viherkunnossapito, ympäristönsuojelu, terveydensuojelu,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

elintarvikevalvonta, katuluvat, tilavuokrat, torivalvonta,
pysäköinninvalvonta

Liitteet:

1 Aluekartta, pysäköintialue ja jonotusalue

Allekirjoitus

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 15.6.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 12.6.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

12.06.2026

Markus Suhonen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 34

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.